



## VADEMECUM DELLE ATTIVITA' ANNUALI DEL COORDINATORE DEL SOSTEGNO

	<b>INFANZIA</b>	<b>PRIMARIA</b>	<b>SECONDARIA I° GRADO</b>	<b>SECONDARIA II° GRADO</b>
SETTEMBRE	Conoscenza e accoglienza dei nuovi docenti assegnati sul sostegno	Conoscenza e accoglienza dei nuovi docenti assegnati sul sostegno	Conoscenza e accoglienza dei nuovi docenti assegnati sul sostegno	Conoscenza e accoglienza dei nuovi docenti assegnati sul sostegno
	Revisione del PAI e definizione delle risorse educative	Revisione del PAI e definizione delle risorse educative	Revisione del PAI e definizione delle risorse educative	Revisione del PAI e definizione delle risorse educative
	Riunione delle insegnanti di sostegno per assegnazione e distribuzione delle risorse, conoscenza del fascicolo personale dell'alunno	Riunione delle insegnanti di sostegno per assegnazione e distribuzione delle risorse, conoscenza del fascicolo personale dell'alunno	Riunione delle insegnanti di sostegno per assegnazione e distribuzione delle risorse, conoscenza del fascicolo personale dell'alunno	Riunione delle insegnanti di sostegno per assegnazione e distribuzione delle risorse, conoscenza del fascicolo personale dell'alunno
	riunione con personale educativo, progettazione laboratori	riunione con personale educativo, progettazione laboratori	riunione con personale educativo, progettazione laboratori	riunione con personale educativo, progettazione laboratori

**Corso di formazione di II livello per docenti di sostegno specializzati sui temi della disabilità per la promozione di figure di coordinamento a. s. 2015/2016**



	<p>Accoglienza alunni nuovi iscritti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- incontri con le famiglie</li><li>- contatti con la scuola di provenienza dell'alunno</li><li>- eventuale programmazione di una mediazione dell'inserimento nel nuovo ordine di scuola</li></ul>	<p>Accoglienza alunni nuovi iscritti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- incontri con le famiglie</li><li>- contatti con la scuola di provenienza dell'alunno</li><li>- eventuale programmazione di una mediazione dell'inserimento nel nuovo ordine di scuola</li><li>- predisposizione delle prime azioni di intervento</li></ul>	<p>Accoglienza alunni nuovi iscritti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- incontri con le famiglie</li><li>- contatti con la scuola di provenienza dell'alunno</li><li>- eventuale programmazione di una mediazione dell'inserimento nel nuovo ordine di scuola</li><li>- predisposizione delle prime azioni di intervento</li></ul>	<p>Accoglienza alunni nuovi iscritti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- incontri con le famiglie</li><li>- contatti con la scuola di provenienza dell'alunno</li><li>- eventuale programmazione di una mediazione dell'inserimento nel nuovo ordine di scuola</li><li>- predisposizione delle prime azioni di intervento</li></ul>
	<p>Convocazione del GLI per la condivisione del progetto d'inclusione dell'istituto</p>	<p>Convocazione del GLI per la condivisione del progetto d'inclusione dell'istituto</p>	<p>Convocazione del GLI per la condivisione del progetto d'inclusione dell'istituto</p>	<p>Convocazione del GLI per la condivisione del progetto d'inclusione dell'istituto</p>
	<p>Predisposizione calendarizzazione GLHO</p>	<p>Predisposizione calendarizzazione GLHO</p>	<p>Predisposizione calendarizzazione GLHO</p>	<p>Predisposizione calendarizzazione GLHO</p>



	Incontri e progettazione relative al PEZ	Incontri e progettazione relative al PEZ	Incontri e progettazione relative al PEZ	Incontri e progettazione relative al PEZ
OTTOBRE/NOVEMBRE/	Coordina al GLHO	Coordina al GLHO	Coordina al GLHO	Coordina al GLHO
		Aggiornamento della piattaforma USR per alunni DSA e raccolta dei PDP	Aggiornamento della piattaforma USR per alunni DSA e raccolta dei PDP	Aggiornamento della piattaforma USR per alunni DSA e raccolta dei PDP
DICEMBRE	Stesura/revisione profilo dinamico funzionale	Richiesta del rinnovo del profilo dinamico funzionale per gli alunni in passaggio di ordine di scuola	Richiesta del rinnovo del profilo dinamico funzionale per gli alunni in passaggio di ordine di scuola	Inizio progetti di inclusione e revisione l.104 per legge 68, percorso OFL
DICEMBRE/ GENNAIO	Orientamento in entrata	Orientamento in entrata	Orientamento in entrata	Orientamento in entrata
FEBBRAIO	Operazioni per la richiesta dell'organico di diritto	Operazioni per la richiesta dell'organico di diritto	Operazioni per la richiesta dell'organico di diritto	Operazioni per la richiesta dell'organico di diritto
	Calendarizzazione eventuali GLHO intermedi	Calendarizzazione eventuali GLHO intermedi	Calendarizzazione eventuali GLHO intermedi	Calendarizzazione eventuali GLHO intermedi
MARZO	Operazioni per la richiesta dell'organico di diritto	Operazioni per la richiesta dell'organico di diritto	Operazioni per la richiesta dell'organico di diritto	Operazioni per la richiesta dell'organico di diritto

**Corso di formazione di II livello per docenti di sostegno specializzati sui temi della disabilità per la promozione di figure di coordinamento a. s. 2015/2016**



APRILE/MAGGIO	Progetti di continuità tra i vari ordini scolastici	Progetti di continuità tra i vari ordini scolastici	Progetti di continuità tra i vari ordini scolastici	Progetti di continuità tra i vari ordini scolastici
	GLHO finali	GLHO finali	GLHO finali	GLHO finali
GIUGNO	Attivazione protocolli per prevenzione e riconoscimento precoce	Operazioni per la richiesta dell'organico di fatto in collaborazione con il DS	Operazioni per la richiesta dell'organico di fatto in collaborazione con il DS	Operazioni per la richiesta dell'organico di fatto in collaborazione con il DS
	GLI finale e approvazione del PAI	GLI finale e approvazione del PAI	GLI finale e approvazione del PAI	GLI finale e approvazione del PAI

**Le date sono indicative e suscettibili di variazioni dovute a interventi esterni e/o interni alla scuola**

Durante l'anno scolastico il referente svolge le seguenti attività:

- raccolta nuove documentazioni
- consulenza alla famiglia per le pratiche di certificazione
- controllo delle rivedibilità delle certificazioni
- coordinamento dei rapporti con ASL, enti locali e associazioni presenti sul territorio
- compiti di tipo consultivo: raccolta materiale, predisposizione di un archivio digitale per normativa e materiale didattico, supporto ai docenti di sostegno...
- coordinamento delle riunioni dipartimentali e di staff (tra coordinatori qualora sia presente un comprensivo)

**Corso di formazione di II livello per docenti di sostegno specializzati sui temi della disabilità per la promozione di figure di coordinamento a. s. 2015/2016**